

«УТВЕРЖДЕН»

УСТАВ

Решением общего собрания

САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО

Протокол № 1/23 от 03 июня 2023г.

ТОВАРИЩЕСТВА

«ЛЮТОРКА»

(новая редакция)

УСТАВ

САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА

«ЛЮТОРКА»

(новая редакция)



a388830f7c9d4a8b948015ec32623988

Форма № P50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

"ЛЮТОРКА" САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	2	5	0	0	6	3	9	6	6	4	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

11 октября 2023 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	3	5	0	0	1	9	9	8	5	5	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия Имя Отчество	ЦЕПОВ АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ
3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	504801484869
4	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	504801484869

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1

5	Наименование документа	Р13014 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ УЧР. ДОКУМЕНТА И/ИЛИ ИНЫХ СВЕДЕНИЙ О ЮЛ
6	Номер документа	4300641А
7	Дата документа	04.10.2023
8	Документы представлены	на бумажном носителе

2

9	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
10	Номер документа	1/23
11	Дата документа	03.06.2023
12	Документы представлены	на бумажном носителе

3

13	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
14	Номер документа	28
15	Дата документа	25.09.2023
16	Документы представлены	на бумажном носителе



a388830f7c9d4a8b948015ec32623988

Форма № P50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

"ЛЮТОРКА" САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	2	5	0	0	6	3	9	6	6	4	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

11 октября 2023 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	3	5	0	0	1	9	9	8	5	5	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия Имя Отчество	ЦЕПОВ АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ
3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	504801484869
4	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	504801484869

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1

5	Наименование документа	Р13014 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ УЧР. ДОКУМЕНТА И/ИЛИ ИНЫХ СВЕДЕНИЙ О ЮЛ
6	Номер документа	4300641А
7	Дата документа	04.10.2023
8	Документы представлены	на бумажном носителе

2

9	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
10	Номер документа	1/23
11	Дата документа	03.06.2023
12	Документы представлены	на бумажном носителе

3

13	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
14	Номер документа	28
15	Дата документа	25.09.2023
16	Документы представлены	на бумажном носителе

17	Наименование документа	ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ ЮЛ
18	Номер документа	1/2023
19	Дата документа	03.06.2023
20	Документы представлены	на бумажном носителе

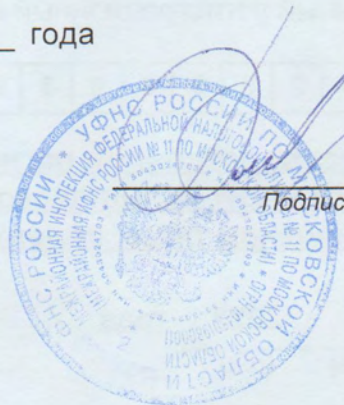
Лист записи выдан налоговым органом

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы №11 по Московской
области

полное наименование налогового органа

11 октября 2023 года
(число) месяц (прописью) (год)

Заместитель начальника



Беглова Наталья
Николаевна

Подпись, Фамилия, инициалы

УСТАВ

САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА

«ЛЮТОРКА»
(Новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Устав Садоводческого Некоммерческого Товарищества «Люторка» разработан и принят в новой редакции в связи с вступлением в силу с 01.01.2019г. Федерального закона № 217-ФЗ от 29 июля 2017 г. «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Настоящий Устав (далее по тексту – Устав) является основным правовым документом, на основании которого организует и осуществляет свою текущую деятельность Садоводческое Некоммерческое Товарищество «Люторка» (далее по тексту – Товарищество) как юридическое лицо.

1.3. Садоводческое Товарищество «Люторка» создано по адресу: 142326, Московская область, Чеховский район, сельское поселение Баранцевское, в районе д. Кузьмино-Фильчаково. В соответствии с землеотводными документами общая площадь СНТ «Люторка» составляет в соответствии с проектом. и по фактическому пользованию- 26,16га, количество садовых участков 265 шт., предоставленных гражданам на правах собственности .

1.4. Местоположение и юридический адрес: СНТ «Люторка» 142326 Россия, городской округ Чехов, д.Кузьмино – Фильчаково .

1.5. Садоводческому Товариществу «Люторка» выдано Свидетельство о праве собственности на землю, решением Главы администрации Чеховского района от 18.01.1993года № 61, целевое назначение - земли общего пользования 3,08 га.

1.6. Пользование земельным участком является платным ,размер земельного налога зависит от его площади и кадастровой стоимости.

1.7. Организация и обустройство садовых участков и Садового Некоммерческого Товарищества производится за счет личных денежных средств, членов Товарищества.

1.8. Земельный участок, выделенный для коллективного садоводства состоит из земель ,находящихся в собственности, владении или пользовании членов товарищества и земель общего пользования ,не подлежащих разделу.

1.9. Садоводческое Некоммерческое Товарищество считается созданным и приобретает право юридического лица с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать с полным наименованием такого объединения на русском языке. Вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории РФ, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а так же зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.10. В соответствии с положениями части первой Налогового кодекса Российской Федерации, принятого Федеральным законом от 31 июля 1998 года № 146-ФЗ. СНТ «Люторка» присвоен идентификационный номер налогоплательщика. ИНН юридического лица 5048066464. Дата постановки на учет 10.10.2001 года в Инспекции МНС России, дата выдачи свидетельства 18.12.2002г.

1.11. В соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы. Полное наименование юридического лица Садоводческое Некоммерческое Товарищество, сокращенное наименование СНТ «Люторка» за государственным регистрационным номером: 1025006396645 от 25 октября 2012 года.

2. ОРГАНИЗИЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Садоводческое Некоммерческое Товарищество является видом Товарищества собственников недвижимости.

2.1. В соответствии с информационным сервисом Росреестра «Публичная кадастровая карта», земельные участки, входящие в состав территории СНТ «Люторка» имеют категорию «земли сельскохозяйственного назначения и вид разрешенного использования «для ведения гражданами садоводства и огородничества».

2.2. Собственники садовых земельных участков, расположенные в границах территории садоводства вправе создать лишь одно садоводческое некоммерческое Товарищество для управления имуществом общего пользования, расположенным в границах данной территории садоводства.

2.3. Гражданско-правовое положение некоммерческих организаций ведения гражданами садоводства осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, гражданским, земельным, природоохранным законодательством Российской Федерации, Федеральным Законом № 217-ФЗ от 29.07.2017г «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации».

2.4. Учредительными документами Садоводческого некоммерческого Товарищества является решение общего собрания и настоящий Устав, утвержденный Общим Собранием членов Товарищества.

2.5. В Садоводческом Некоммерческом Товариществе имущество общего пользования, приобретенное или созданное Товариществом за счет целевых взносов, является совместной собственностью его членов.

2.6. Товарищество создано на неограниченный срок.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.

3.1 Цели создания и деятельности Товарищества:

Товарищество может быть создано и вправе осуществлять свою деятельность для совместного владения, пользования и в установленных Федеральным законом пределах распоряжения гражданами имуществом общего пользования, находящегося в их общем пользовании.

3.2. Создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства, решение общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, благоустройства, охраны территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства, обеспечение электрической энергией, обеспечение вывоза твердых бытовых отходов и иные условия.

3.3. Содействия членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов. Организации здорового отдыха, проведения досуга и укрепления здоровья садоводов и членов их семей на базе совместного освоения членами Товарищества земельного участка, предоставленного для Товарищества и его членов.

3.4. К предмету деятельности Товарищества относятся:

Садоводческое Некоммерческое Товарищество, как Некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

3.5 Садоводческое некоммерческое Товарищество в соответствии с гражданским законодательством вправе:

- Осуществлять действия необходимые для достижения целей , предусмотренных Федеральными Законами и Уставом садоводческого некоммерческого товарищества;
- Заключать договоры;
- Выступать истцом и ответчиком в суде;
- Состоять членами Московского союза садоводов и пользоваться его услугами;
- Осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации полномочия.

3.6. Организация совместного управления и обеспечения эксплуатации имущества Товарищества, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом Товарищества.

3.7. Обеспечение согласия членов Товарищества с нормами общежития, с порядком реализации ими своих прав по владению, пользованию и распоряжению общей собственностью, а также пользованию собственностью Товарищества.

3.8. Организация обеспечения коммунальными услугами (электроснабжение , вывоз мусора и т.п.) членов Товарищества и организация оплаты этих услуг соответствующим службам.

3.9 Организация и осуществление деятельности по реконструкции, содержанию, ремонту и эксплуатации имущества Товарищества и общего имущества членов Товарищества.

3.10. Обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния земель общего пользования и имущества Товарищества, а также прилегающих территорий.

3.11. Обеспечение соблюдения членами Товарищества требований о целевом использовании их участков, градостроительных, строительных, пожарных, экологических, санитарно-гигиенических и иных требований (норм, правил, нормативов), правил пользования общим имуществом и имуществом Товарищества, а также правил внутреннего распорядка Товарищества.

3.12. Защита охраняемых законом имущественных и моральных прав и интересов членов Товарищества по правоотношениям, вытекающим из их членства в Товариществе.

3.13. Представление общих интересов членов Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех судах судебной системы Российской Федерации.

3.14. Решение иных вопросов текущей жизни Товарищества, направленных на достижение целей и выполнения задач, установленных настоящим Уставом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЗАСТРОЙКА ТЕРРИТОРИИ

Территория ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее территория садоводства), представляющая собой элемент планировочной структуры, в границах которой граждане осуществляют ведение садоводства для собственных нужд.

4.1 Проект планировки территории для ведения садоводства СНТ «Люторка», расположенное по адресу Московская область, Чеховский Муниципальный район, СП Баранцевское, д. Кузьмино -Фильчаково, выполнен Филиалом ГП МО « АПУ Московской области» «АПУ по Чеховскому району в 2014 году в соответствии с Государственными нормами, правилами, стандартами, исходными данными, а так же техническими условиями требованиями, выданными органами государственного надзора и заинтересованными организациями при согласовании места размещения объекта. Проект планировки территории выполнен на основании:

- Задание на проектирование от ноября 2014 года, материалов исходных данных, законодательной, нормативной, правовой и научно -проектной документации Российской Федерации и Московской области в сфере градостроительства :

- Градостроительный Кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.2004);

- Закон Московской области «Об областной целевой программе» Разработка Генерального плана развития Московской области на период до 2020 года от 26.04.2002 №29/2002-ОЗ (в ред.17.07.2008) (принят решением Мособлдумы от 10.04.2002 № 12/15);

- «Основные направления устойчивого градостроительного развития Московской области, утвержденные постановлением Правительства Московской области» от 30.12.2003 № 743/48;

- Схема территориального планирования Московской области - основные положения градостроительного развития (утверждена постановлением Правительства Московской области от 11.07.2007г. № 517/23);

- Постановления Правительства Московской области от 30.12.2014 года № 1197/52 « Об утверждении положения о составе, порядке получения решения о подготовке, согласования и утверждения документации по планировке территории Московской области по заявлениям физических и юридических лиц;

- Нормативный Правовой Акт об утверждении проекта планировки СНТ «Люторка» № П33/388 от 02.03.2016 года Утвержден Министерством Строительного Комплекса Московской области . Территория для ведения садоводства расположена в границах кадастровых кварталов 50:31:0060215, 50:31:0060216, 50:31:0060217, 50:31:0060260. Проектом планировки территории выделены территориальные зоны и определено их функциональное назначение:

- Инженерно-транспортная;

- Общественная;

- Реакционная;

- Жилая (жилые строения возводятся по индивидуальным проектам, в основном двухэтажные).

4.2. Контроль реализации проекта планировки и застройки Товарищества, за соблюдением требований к возведению лицами на садовых земельных участках строений и сооружений осуществляется Правлением Товарищества.

4.3. На каждом садовом земельном участке может быть возведено по соответствующим проектам сезонного или круглогодичного пользования хозяйственные постройки и строения, теплицы и другие сооружения с утепленным грунтом, а также сарай, баня, душевая, уборная, хозяйственный блок, гараж или навес для автомашины и другие объекты.

4.3.1. Строительство объектов капитального строительства на садовых земельных участках допускается только в случае, если такие земельные участки включены в

предусмотренные правилами землепользования и застройки территориальной зоны, применительно к которым, утверждены градостроительные регламенты, предусматривающие возможность такого строительства.

4.3.2. Предельные параметры разрешенного строительства зданий и сооружений, строительство которых осуществляется на садовых земельных участках, определяются градостроительными регламентами. При этом параметры жилого дома, садового дома должны соответствовать параметрам объекта индивидуального жилищного строительства.

4.3.3. Садовый дом может быть признан жилым, жилой дом может признан садовым домом в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации.

4.4. В целях недопущения в Товарищество нежелательных лиц и в соответствии с проектом планировки и застройки Товарищества территория ограждается общим забором и устанавливаются ворота на въезды, в т. числе автоматические. В Товариществе должны быть пожарные проезды для специальной техники, видеонаблюдение.

4.5. Ограждение индивидуальных садовых земельных участков должно соответствовать требованиям законодательства РФ и органов местного самоуправления. Интенсивность отбрасывания тени не нормируется, а вопросы о затенении соседних участков и подобные этим должны решаться по взаимной договоренности соседей.

4.6. В целях обеспечения чистоты и порядка на территории Товарищества и прилегающей территории в соответствии с проектом планировки и застройки Товарищества организовывается площадка для мусорного контейнера и заключается договор на вывоз мусора с лицом, имеющим соответствующую лицензию.

5. УПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВОМ И КОНТРОЛЬ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

5.1. Органы Товарищества и ревизионная комиссия (ревизор).

5.1.1. Органами управления Садоводческого Некоммерческого Товарищества является общее собрание членов Товарищества, являющееся его высшим коллегиальным органом.

5.1.2. В Товариществе создаются единоличный исполнительный орган Председатель Товарищества и постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Правление Товарищества.

5.1.3. Близкие родственники членов Товарищества имеют право по доверенности, заверенной Председателем, принимать участие в работе и быть избранным в органы управления Товарищества.

5.1.4. Наряду с исполнительными органами, указанными в п.п. 5.1.2. части 5 Устава в порядке и для целей, которые предусмотрены Уставом Товарищества, должна быть образована Ревизионная комиссия (ревизор).

5.1.5. Председатель Товарищества, члены Правления Товарищества, Ревизионная комиссия (ревизор) избираются на общем собрании членов Товарищества на срок не более, чем на пять лет из членов Товарищества, и членов их семей. Председатель Товарищества может быть нанят со стороны по договору возмездного оказания услуг. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) по вопросам, указанным в настоящей части Устава, принимается общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов Товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться не ограниченное количество раз на должности в органах Товарищества.

5.1.6. Лица, избранные в исполнительные органы Товарищества продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов Товарищества.

5.1.7. Решения органов Товарищества, принятые в пределах компетенции таких органов, являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества.

5.2. Компетенция общего собрания членом Товарищества.
Уставом закреплен порядок подсчета голосов на общем собрании : 1 член СНТ (одно физическое лицо) = 1 голос.

К исключительной компетенции Общего Собрания членом Товарищества относятся следующие вопросы:

5.2.1. Внесение изменений в Устав и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции.

5.2.2. Избрание органов Товарищества количественного состава Правления Товарищества, избрание членом его Правления и досрочное прекращение их полномочий. Количественный состав Правления не должен превышать более чем 5% от количества членом Товарищества, но не менее трех человек.

5.2.3. Избрание Председателя Товарищества, членом Ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение его полномочий;

5.2.4. Принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании Членом Товарищества.

5.2.5. Избрание членом комиссии по контролю соблюдения законодательства Товарищества, досрочное прекращение их полномочий;

5.2.6. Принятие решений о его вступлении в ассоциации (союзы) садоводческих, некоммерческих объединений и выходе из них.

5.2.7. Утверждение внутренних регламентов Товарищества, в т.ч. ведения Общего собрания членом Товарищества, положения о взносах и платежах за электроэнергию, регламенты проведения собрания путем заочного голосования (опросным путем), деятельности его правления, работы ревизионной комиссии (ревизора), работы комиссии по контролю соблюдения законодательства.

5.2.8. Принятие решений о реорганизации или о ликвидации Товарищества, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

5.2.9. Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока оплаты, предусмотренной частью 8 Устава.

5.2.10. Утверждение финансово - экономического обоснования размера взносов, финансово – экономического обоснования размера платы членского и целевого взноса.

5.2.11. Установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов членами Товарищества.

5.2.12. Утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решений о ее исполнении.

5.2.13. Рассмотрение жалоб на решение и действия членом Правления, Председателя Товарищества, членом ревизионной комиссии (ревизора), членом комиссии по контролю соблюдения законодательства.

5.2.14. Утверждение отчетов Правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии по контролю соблюдения законодательства.

5.2.15. Поощрение членом Правления и ревизионной комиссии (ревизора).

5.2.16. Принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков.

5.2.17. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства.

5.2.18. По вопросам, указанным в п.5.2.6, п. 5.2.8, п.5.2.16., п.5.2.17 части 5 Устава решения общего собрания членов Товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, указанных в п.6.1.2, п.6.1.3. части 6 Устава.

5.2.20. Решения п.5.2.7, п. 5.2.8, п.5.2.9, п.5.2.10, п.5.2.11, п.5.2.12 части 5 Устава принимаются квалифицированным большинством, не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Товарищества, по остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании.

5.3. Общее Собрание членов Товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности Товарищества и принять по ним решения.

5.3.1. Общее Собрание членов Товарищества созывается Правлением по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Общее собрание может быть очередным и внеочередным. Внеочередное Общее Собрание членов Товарищества проводится по требованию:

- Правления Товарищества;
- Ревизионной комиссии (ревизора);
- Членов товарищества в количестве более одной пятой числа членов Товарищества;
- По требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства.

5.3.2. Предусмотрена возможность проведения собрания членов СНТ в очной, заочной и очной - заочной формах.

5.3.3. Правление Товарищества обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Товарищества, либо требования ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества о проведении внеочередного Общего Собрания членов Товарищества рассмотреть указанные предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества или об отказе в его проведении.

5.3.4. Правление Товарищества может отказать в проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества в случае, если не соблюден установленный Уставом Товарищества порядок подачи предложения или предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания его членов.

5.3.5. В случае принятия правлением Товарищества решения о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества указанное Общее Собрание членов Товарищества должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении.

5.3.6. В случае, если Правление Товарищества приняло решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания членов такого объединения Правление информирует в письменной форме ревизионную комиссию (ревизора) Товарищества или членов Товарищества либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного Общего собрания членов Товарищества о причинах отказа.

5.3.7. Отказ Правления Товарищества в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного Общего собрания членов Товарищества ревизионная комиссия (ревизор), члены Товарищества, органы местного самоуправления могут обжаловать в суде.

5.3.8. Уведомление о проведении общего собрания членов товарищества направляется в форме электронного сообщения (посредством электронной почты, либо передачи текстовых сообщений в соответствии со сведениями, представленными правообладателями садовых земельных участков для внесения в реестр членов товарищества);

- Размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети интернет, в мессенджере;

- Размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства;

- В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества путем очно-заочного, заочного голосования с применением электронных или иных технических средств должны быть указаны: перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов Товарищества, а так же способ ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, сведения об используемых электронных и (или) технических средствах, а так же адрес электронной почты и (или) номер телефона для направления участниками общего собрания членов Товарищества «Бюллетеня голосования», как подтверждения факта участия в голосовании и решений по вопросам, включенным в повестку общего собрания членов Товарищества. Включение дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

При проведении очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие. В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества указывается перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества (в случае проведения голосования, предусматривающего возможность присутствия), а также сведения об используемых электронных и (или иных) технических средствах.

Голосование на общем собрании членов товарищества путем передачи коротких текстовых сообщений осуществляется без использования сайтов, либо информационной системы. В таких сообщениях должны содержаться: наименование Товарищества, дата голосования, номер (или иной идентификатор) вопроса в повестке общего собрания членов Товарищества и принятие решения по данному вопросу.

5.3.9. Продолжительность заочного голосования по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества с применением электронных или иных технических средств должна составлять не менее семи и не более четырнадцати дней (без перерывов) с даты и времени начала проведения такого голосования.

При проведении голосования в очно-заочной форме, заочное голосование с применением электронных или иных технических средств, должно быть завершено, до дня проведения очного обсуждения вопросов повестки общего собрания членов Товарищества;

Голосование с применением электронных или иных технических средств осуществляется в порядке, установленном Уставом Товарищества при соблюдении следующих условий:

Проверка личности участников голосования, которая заключается в необходимости подтверждения факта участия голосования лиц, сведения о котором находятся в реестре членов Товарищества посредством отправления сообщения с адреса электронной почты и (или) номера телефона, содержащихся в указанном реестре. В случае проведения голосования с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг проверка личности участников голосования осуществляется посредством единой системы идентификации, и аутентификации;

Направление участниками голосования решений в электронной форме, посредством отправления сообщения с адреса электронной почты и (или) номера телефона, содержащихся в реестре членов Товарищества, либо с использованием сайта Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте СНТ, в мессенджере;

Уведомление участника голосования о получении его решения с указанием даты поступления решения, лицу, осуществляющему подведение итогов голосования;

Обеспечение тайны голосования.

5.3.10. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества. Член Товарищества вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, в зависимости от характера решаемых вопросов: распоряжение имуществом общего пользования нотариально заверенная, остальные вопросы простая доверенность, заверенная в установленном порядке Председателем Товарищества.

5.3.11. Председатель Общего Собрания членов Товарищества избирается простым большинством голосов присутствующих на Общем Собрании членов Товарищества.

5.3.12. Решения об исключении из членов Товарищества, внесении изменений в Устав Товарищества и дополнений к Уставу, или об утверждении Устава в новой редакции, о ликвидации и (или) реорганизации, назначении ликвидационной комиссии, и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются Общим собранием членов Товарищества большинством в две трети голосов.

5.3.13. Другие решения Общего собрания членов Товарищества принимаются простым большинством голосов.

5.3.14. Общее Собрание членов Товарищества допускает: очно-заочную, заочную форму принятия решения общего собрания. Заочное собрание проводится без личной и (одновременной) явки членов Товарищества. При этом, рассматриваются и принимаются решения по любым вопросам деятельности Товарищества, отнесенных к компетенции общего собрания членов Товарищества, по которым решение общего собрания может приниматься путем очно-заочного голосования или заочного голосования с применением электронных или иных технических средств, сайта Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за исключением голосования посредством коротких текстовых сообщений, либо информационная система, используемая Товариществом для указанных целей. Электронное голосование вправе приниматься и рассматриваться по любым вопросам деятельности СНТ.

- При проведении очного голосования с применением электронных или иных технических средств, предусматривающего совместное дистанционное участие, может предусматриваться так же возможность присутствия лиц, обладающих правом голоса на общем собрании членов Товарищества, в месте его проведения.

- При проведении очно-заочного, заочного голосования с применением электронных или иных технических средств (бюллетенях), допускается направление решений лиц, имеющих право голосовать на общем собрании членов Товарищества в письменной форме.

- Решения общего собрания членов Товарищества, принятые с применением электронных или иных технических средств, оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением информации о решении каждого участника голосования по пунктам повестки такого собрания, сведений об участнике голосования (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, регистрация), а так же с указанием даты, и времени поступления лицу, осуществляющему подведение итогов такого голосования, решения участника голосования.

- В случае проведения очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие, без определения места его проведения и возможности присутствия в таком месте, в протоколе общего собрания членов Товарищества место проведения такого собрания не указывается.

- Порядок хранения и учета результатов голосования на общем, очно-заочном, заочном собрании членов товарищества, проведенном с применением

электронных или иных технических средств: хранится в делах СНТ постоянно, на бумажном или электронном носителе информации.

5.3.15. При отсутствии кворума на Общем собрании членов Товарищества решения могут приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем). Порядок и условия проведения заочного голосования должен предусматривать:

- Объявление о заочном собрании, о его предполагаемой повестке с указанием на возможность вносить предложения по повестке до определенной даты;
- Отправка бюллетеней членам СНТ. Бюллетени могут выполнять функцию уведомления о заочном собрании;
- Текст бюллетеня для заочного голосования содержит порядок сообщения членам Товарищества предполагаемой повестки дня, ознакомления с необходимыми сведениями и документами, внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также указание конкретного срока окончания процедуры заочного голосования;
- Такое собрание должно продолжаться не менее двух недель с момента направления, отправки по почте или вручения последнего бюллетеня членам Товарищества, тогда датой заочного собрания следует считать дату его окончания, т.е. последний день возвращения (отправки по почте, или передачи лично) заполненных бюллетеней в Правление;
- Минимальный срок от окончания голосования до подсчета голосов и оформления результатов заочного собрания 10 дней.

5.3.16. Информация о принятых решениях общего собрания членов товарищества доводится до сведения членов товарищества, а так же лиц ведущих садоводство вне товарищества. Минимальный срок подсчета голосов и оформления результатов собрания общего, очно-заочного и заочного собрания, не позднее чем через десять дней после принятия таких решений путем размещения соответствующего сообщения об этом:

- На сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- На информационном щите, расположенном в границах территории садоводства;
- В мессенджере и т.п.

5.3.17. В соответствии с решением общего собрания членов Товарищества, недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, принадлежащее Товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков, при условии принятия такого решения общим собранием членов Товарищества, в соответствии с требованиями Федерального закона.

Принимать решение по использованию земельного участка общего назначения для реализации гражданами, являющимися правообладателями садовых земельных участков расположенных в границах территории садоводства, выращенной на таких земельных участках сельскохозяйственной продукции, с возможностью возведения для такой реализации не капитальных строений, сооружений, или не стационарных торговых объектов, при условии соблюдения земельного законодательства, ветеринарных норм, санитарно-эпидемиологических правил, и гигиенических нормативов.

Данные решения собрания принимаются квалифицированным большинством, не менее двух третей от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

5.4. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно Общему Собранию членов Товарищества.

5.4.1. Заседания Правления Товарищества созываются Председателем Товарищества, который является членом Правления Товарищества и его Председателем, в сроки не реже, чем 1 раз в месяц, а также по мере необходимости.

5.4.2. Количество членов Правления Товарищества не может быть менее трех человек и должно составлять не более пяти процентов от общего числа членов Товарищества.

5.4.3. Заседания Правления правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов.

5.4.4. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих членов Правления.

5.4.5. Решения Правления обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и его работниками, заключившими трудовые договоры с Товариществом.

5.4.6. К компетенции Правления Товарищества относятся:

- Практическое выполнение решений Общего Собрания членов Товарищества;
- Принятие решения о проведении внеочередного Общего Собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов товарищества в форме очного - заочного или заочного голосования, или об отказе его проведения;
- Оперативное руководство текущей деятельностью Товарищества;
- Составление приходно - расходных смет и отчетов Товарищества представленных на утверждение Общего Собрания членов Товарищества. Приходно-расходная смета Товарищества, составляемая Правлением Товарищества должна содержать указание на размер предполагаемых доходов и расходов Товарищества, перечень предполагаемых мероприятий и ответственных за их обеспечение должностных лиц ;
- Организационно-техническое обеспечение деятельности Общего Собрания членов Товарищества;
- Практическое выполнение решений Общего собрания членов Товарищества;
- Организация учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение Общего Собрания членов Товарищества;
- Подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами товарищества и размера платы;
- Организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- Приобретение и доставка садового инвентаря и спецоборудования;
- Обеспечение ведения делопроизводства Товарищества и содержание его архива;
- Разработка и предоставление на утверждение общего собрания членов Товарищества, порядка ведения общего собрания членов Товарищества, и иных внутренних распорядков Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом.

5.4.7. Контроль своевременного внесения, членских и целевых взносов, обращение суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы в судебном порядке.

5.4.8. Соблюдение Товариществом законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

5.4.9. Рассмотрение заявлений членов Товарищества.

5.4.10. Правление Товарищества в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Товарищества и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом к компетенции общего собрания его членов.

5.5. Правление Товарищества возглавляет Председатель Товарищества,

избранный Общим собранием из числа членов Товарищества или членов Правления на срок не более 5 лет. В отсутствие кандидатуры из членов Товарищества, Председатель Товарищества, может быть нанят со стороны, по договору возмездного оказания услуг. Полномочия Председателя определяются Федеральным Законом, действующим законодательством и настоящим Уставом. Председатель, при несогласии с решением Правления, вправе обжаловать данное решение Общему собранию членов Товарищества.

5.5.1. Председатель Товарищества действует от имени Товарищества без доверенности, в том числе, председательствует на заседаниях Правления.

5.5.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению Правлением или Общим собранием членов Товарищества.

5.5.3. Подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов Товарищества, а так же подписывает протоколы общего собрания Товарищества и протоколы заседаний Правления.

5.5.4. Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений Общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества или Правления Товарищества. Отчет Председателя Товарищества об открытии и (или) о закрытии банковского счета (банковских счетов) Товарищества, содержащий, в том числе информацию об условиях договора банковского счета (банковских счетов), включается в повестку ближайшего после открытия и (или) закрытия такого счета (таких счетов) общего собрания членов Товарищества.

5.5.5. Принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, договорам возмездного оказания услуг, гражданско-правовым договорам, и исполняет обязанности работодателя по этим договорам.

5.5.6. Выдает доверенности, в том числе с правом передоверия.

5.5.7. Обеспечивает разработку и вынесение на утверждение Общего собрания членов Товарищества внутренних регламентов Товарищества, положения об оплате работников, заключивших трудовые договоры с Товариществом.

5.5.8. Осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях.

5.5.9. Рассматривает заявление членов Товарищества.

5.5.10. Председатель Товарищества, в соответствии с настоящим Уставом, исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества обязанности, за исключением обязанностей, исполнение которых является полномочием других органов Товарищества.

5.5.11. Председатель Товарищества и члены его Правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

5.5.12. Председатель Товарищества и члены Правления несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные ему их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены Правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

5.5.13. Председатель и члены Правления при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков Товариществу могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной ответственности.

избранный Общим собранием из числа членов Товарищества или членов Правления на срок не более 5 лет. В отсутствие кандидатуры из членов Товарищества, Председатель Товарищества, может быть нанят со стороны, по договору возмездного оказания услуг. Полномочия Председателя определяются Федеральным Законом, действующим законодательством и настоящим Уставом. Председатель, при несогласии с решением Правления, вправе обжаловать данное решение Общему собранию членов Товарищества.

5.5.1. Председатель Товарищества действует от имени Товарищества без доверенности, в том числе, председательствует на заседаниях Правления.

5.5.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению Правлением или Общим собранием членов Товарищества.

5.5.3. Подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов Товарищества, а так же подписывает протоколы общего собрания Товарищества и протоколы заседаний Правления.

5.5.4. Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений Общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества или Правления Товарищества. Отчет Председателя Товарищества об открытии и (или) о закрытии банковского счета (банковских счетов) Товарищества, содержащий, в том числе информацию об условиях договора банковского счета (банковских счетов), включается в повестку ближайшего после открытия и (или) закрытия такого счета (таких счетов) общего собрания членов Товарищества.

5.5.5. Принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, договорам возмездного оказания услуг, гражданско-правовым договорам, и исполняет обязанности работодателя по этим договорам.

5.5.6. Выдает доверенности, в том числе с правом передоверия.

5.5.7. Обеспечивает разработку и вынесение на утверждение Общего собрания членов Товарищества внутренних регламентов Товарищества, положения об оплате работников, заключивших трудовые договоры с Товариществом.

5.5.8. Осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях.

5.5.9. Рассматривает заявление членов Товарищества.

5.5.10. Председатель Товарищества, в соответствии с настоящим Уставом, исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества обязанности, за исключением обязанностей, исполнение которых является полномочием других органов Товарищества.

5.5.11. Председатель Товарищества и члены его Правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

5.5.12. Председатель Товарищества и члены Правления несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные ему их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены Правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

5.5.13. Председатель и члены Правления при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков Товариществу могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной ответственности.

6. Порядок приема в члены Товарищества, добровольный выход и исключение из числа членов Товарищества.

6.1 Членство в Товариществе: Прием в члены Товарищества осуществляется Правлением, на основании заявления правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, которое подается в Правление товарищества лично, либо посредством почтового отправления (заказным письмом) для его последующего рассмотрения правлением Товарищества

6.1.2. В члены Товарищества могут быть приняты собственники, правообладатели садовых земельных участков, расположенных в границах территории СНТ «Люторка».

6.1.3. Правообладатель садового земельного участка, владелец участка на ином праве (пожизненное наследуемое владение, постоянное (бессрочное) пользование, аренда) до подачи заявления о вступлении в члены Товарищества вправе ознакомиться с Уставом.

6.1.4. Рассмотрение Правлением Товарищества заявления, осуществляется в срок, не превышающий тридцати календарных дней, со дня подачи такого заявления. Днем приема в члены товарищества, лица подавшего заявление, является день принятия соответствующего решения Правлением Товарищества. В заявлении о принятии в члены указанном в п.6.1 в части 6 Устава указываются:

- Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- Адрес места жительства заявителя;
- Почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- Адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- Согласие заявителя на соблюдение требований устава Товарищества.

6.1.5. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый или огородный земельный участок, расположенный в границах территории садоводства .

6.1.6. В приобретении членства товарищества должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее указанное в п.6.1 части 4 Устава заявление:

- Было ранее исключено из числа членов Товарищества в связи с нарушением обязанности и не устранило указанное нарушение;
- Не является собственником или правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории.

6.1.7. Членами Товарищества могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет и имеющие земельные участки в границах Товарищества.

6.1.8. Членами Товарищества могут стать наследники члена Товарищества, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

6.1.9. Граждане могут стать членами Товарищества, если земельные участки им предоставляются на праве аренды или срочного пользования.

6.1.10. Каждому члену Товарищества в течение трех месяцев со дня приема его в члены на Общем собрании членов Товарищества, Правление Товарищества выдает выписку из протокола Общего собрания о его приеме.

6.1.11. Добровольный выход из Товарищества осуществляется на основании письменного заявления члена Товарищества с одновременным заключением с Товариществом договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования.

6.2. Основание и порядок прекращения членства в товариществе:

6.2.1. Членство в Товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а так же в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему садовый или огородный земельный участок либо в связи со смертью члена Товарищества.

6.2.2. Добровольное прекращение членства в Товариществе осуществляется путем выхода из товарищества.

6.2.3. Членство в Товариществе в связи с выходом из него прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в Правление, при этом принятие решения органами Товарищества о прекращении членства не требуется.

6.2.4. Членство в Товариществе прекращается принудительно исключением из членов Товарищества решением Общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой членских взносов более 2 месяцев с момента возникновения этой обязанности. При этом Правление обязано отправить члену Товарищества «Претензию». Так же обязательно уведомление о прекращении членства в течение 10 дней с момента вынесения решения о исключении.

7. Права, обязанности и виды ответственности члена Товарищества.

7.1. Член Товарищества имеет право:

7.1.1. Избирать и быть избранным в органы управления Товариществом и его орган контроля.

7.1.2. Участвовать в голосовании на Общем собрании членов Товарищества.

7.1.3. Получать информацию о деятельности органов управления Товарищества и его органа контроля.

7.1.4. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием, настоящим Уставом и утвержденным проектом организации и застройки территории садоводческого Товарищества.

7.1.5. Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами), а также Уставом и иными документами Товарищества строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений на садоводческом земельном участке.

7.1.6. Распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте.

7.1.7. При ликвидации Товарищества получать причитающуюся долю имущества общего пользования.

7.1.8. Обращаться в суд о признании не действительными, нарушающих его права и законные интересы решений Общего собрания, а также решений Правления и иных органов Товарищества.

7.1.9. Добровольно выходить из Товарищества с одновременным заключением с ним договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования.

7.1.10. Осуществлять иные права предусмотренные законодательством, Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, в том числе право на участие в собрании по доверенности. Форма доверенности в зависимости от характера решаемых вопросов: распоряжение имуществом общего пользования нотариально заверенная, остальное простая, заверенная Председателем Правления.

7.2. Член Товарищества обязан:

7.2.1. Нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушения законодательства.

7.2.2. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту.

7.2.3. Не нарушать права других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории СНТ без участия в Товариществе.

7.2.4. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты.

7.2.5. Своевременно уплачивать членские и целевые взносы, а также платежи за потребляемую электроэнергию на основании настоящего Устава.

7.2.6. Член Товарищества оплачивает все вносимые по его вине или желанию изменения в утвержденный ранее проект планировки и застройки Товарищества, оплачивает приведение в соответствие собственного земельного участка согласно межеванию, тем данным, которые записаны в проекте планировки и застройки.

7.2.7. Исполнять решения принятые Председателем Правления и Правлением Товарищества в рамках полномочий установленных Федеральным законом, или возложенных на них общим собранием членов Товарищества.

7.2.8. В течение трех лет освоить земельный участок.

7.2.9. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы).

7.2.10. Участвовать в мероприятиях, проводимых Товариществом.

7.2.11. Участвовать в Общих собраниях членов Товарищества.

7.2.12. Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов объединения сведения и своевременно информировать Правление Товарищества об изменении указанных сведений, в течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему земельный участок, в письменной форме уведомлять об этом правление объединения.

7.2.13. Соблюдать иные обязанности связанные с осуществлением деятельности, в границах территории садоводства установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2.14. За допущенные нарушения установленных правил порядка пользования земельным участком к члену Товарищества могут быть применены меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом, вплоть до исключения из членов Товарищества.

8. Членские и целевые взносы, порядок оплаты платежей.

8.1. Основной источник формирования имущества в Товариществе это взносы.

Взносы в Товариществе могут быть двух видов:

- Членские взносы;
- Целевые взносы.

8.1.1 Членские взносы могут быть использованы на расходы:

- Содержание имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- Осуществление расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;
- Осуществление расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных Товариществом с этими организациями.
- Благоустройство земельных участков общего назначения;

7.2.1. Нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушения законодательства.

7.2.2. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту.

7.2.3. Не нарушать права других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории СНТ без участия в Товариществе.

7.2.4. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты.

7.2.5. Своевременно уплачивать членские и целевые взносы, а также платежи за потребляемую электроэнергию на основании настоящего Устава.

7.2.6. Член Товарищества оплачивает все вносимые по его вине или желанию изменения в утвержденный ранее проект планировки и застройки Товарищества, оплачивает приведение в соответствие собственного земельного участка согласно межеванию, тем данным, которые записаны в проекте планировки и застройки.

7.2.7. Исполнять решения принятые Председателем Правления и Правлением Товарищества в рамках полномочий установленных Федеральным законом, или возложенных на них общим собранием членов Товарищества.

7.2.8. В течение трех лет освоить земельный участок.

7.2.9. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы).

7.2.10. Участвовать в мероприятиях, проводимых Товариществом.

7.2.11. Участвовать в Общих собраниях членов Товарищества.

7.2.12. Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов объединения сведения и своевременно информировать Правление Товарищества об изменении указанных сведений, в течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему земельный участок, в письменной форме уведомлять об этом правление объединения.

7.2.13. Соблюдать иные обязанности связанные с осуществлением деятельности, в границах территории садоводства установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2.14. За допущенные нарушения установленных правил порядка пользования земельным участком к члену Товарищества могут быть применены меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом, вплоть до исключения из членов Товарищества.

8. Членские и целевые взносы, порядок оплаты платежей.

8.1. Основной источник формирования имущества в Товариществе это взносы.

Взносы в Товариществе могут быть двух видов:

- Членские взносы;
- Целевые взносы.

8.1.1 Членские взносы могут быть использованы на расходы:

- Содержание имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- Осуществление расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;
- Осуществление расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных Товариществом с этими организациями.
- Благоустройство земельных участков общего назначения;

8.5. В случае не исполнения членами Товарищества своих обязательств по внесению членских взносов, целевых взносов и платежей, Товарищество вправе применить к нарушителям меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством. Предъявить искомое требование, компенсировать не уплату взносов, и платежей, юридические услуги, требовать полного возмещения причиненных убытков в установленном законом порядке, в том числе судебном.

8.7. Оплата взносов, платежей гражданами, ведущими садоводство на территории Товарищества без участия в Товариществе.

8.7.1. Граждане, имеющие садовый участок, находящийся в границах Товарищества, ведущими садоводство в индивидуальном порядке, не являющиеся по тем или иным причинам членами Товарищества обязаны оплачивать членские и целевые взносы на расчетный счет Товарищества, согласно Устава на общих основаниях. В случае не оплаты взносов и пени Товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

8.7.2. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе может осуществляться собственниками или правообладателями земельных участков, не являющимися членами Товарищества (далее именуются «лица, не являющиеся членами Товарищества»).

8.7.3. Лица, не являющиеся членами Товарищества, вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории Товарищества, на равных условиях и в объеме, установленном для членов Товарищества.

8.7.4. Лица, не являющиеся членами Товарищества, обязаны оплачивать все установленные в СНТ «Люторка» взносы в размере и в порядке, установленным Уставом для уплаты взносов членами Товарищества.

8.7.5. Суммарный ежегодный размер платы по взносам устанавливается для лиц, не являющихся членами товарищества, в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества.

8.7.6. В случае невнесения лицом, не являющимся членом Товарищества, платы в установленном размере и в установленные сроки, данная плата взыскивается Товариществом с данного лица в судебном порядке.

8.7.7. Лица, не являющиеся членами Товарищества, вправе принимать участие в общем собрании членов Товарищества.

8.7.8. Лица, не являющиеся членами Товарищества, вправе принимать участие в голосовании при принятии решений Общим собранием членов Товарищества по следующим вопросам:

- Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы;
- Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы.

8.7.9. По иным вопросам повестки Общего собрания членов Товарищества лица, не являющиеся членами Товарищества, в голосовании при принятии решения общим собранием членов Товарищества участия не принимают.

8.7.10. Лица, не являющиеся членами Товарищества, обладают правом обжаловать решения органов Товарищества, влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законодательством.

8.7.11. Ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах Товарищества, без участия в Товариществе.

9. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

9.1. Не позднее одного месяца со дня государственной регистрации Товарищества председателем Товарищества или иным уполномоченным членом Правления

Товарищества создается реестр членов Товарищества и осуществляется его ведение.

9.1.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 217-ФЗ и законодательством о персональных данных.

9.1.3. Реестр членов Товарищества должен содержать личные и контактные данные членов Товарищества, кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества.

9.1.4. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать председателя товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении.

9.1.5. В случае неисполнения требования, установленного пунктом 9.1.4.ч.9 Устава, член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества актуальной информации.

9.1.6. В отдельный раздел реестра членов Товарищества могут быть внесены сведения о правообладателях земельных участков, не являющихся членами Товарищества, с их письменного согласия.

10. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ САДОВОДСТВА, БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ.

10.1. Каждый член Товарищества может реализовать свое право заниматься садоводством или вести личное подсобное хозяйство на принадлежащем ему земельном участке индивидуальном порядке.

10.2. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе может осуществляться собственниками правообладателями садовых земельных участков, не являющиеся членами Товарищества.

10.3. Садовод перестает быть членом Товарищества после принятия Общим собранием решения об исключении его из Товарищества (основание личное заявление садовода). Правление оповещает исключаемого члена Товарищества о внесении в повестку дня Общего собрания вопроса об исключении и приглашает явиться на собрание. В случае неявки Общее собрание правомочно принять решение об исключении отсутствующего члена Товарищества из Товарищества.

10.4. Владельцы земельных участков, выбывшие или исключенные из Товарищества, обязаны заключить с Товариществом договоры в письменной форме на пользование за плату объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования, на равных условиях и в объеме, установленном Уставом для членов Товарищества.

10.5. Контроль выполнения таких договоров осуществляет Правление Товарищества.

10.6. Правление Товарищества также принимает меры по прекращению пользования имуществом общего пользования Товарищества лицами, выбывшими или исключенными из Товарищества, но не заключившими с ним соответствующие договоры.

10.7. Платежи по договорам о пользовании общим имуществом Товарищества вносятся в Товарищество в сроки, предусмотренные условиями договоров. Сроки внесения платы по договору и размер пеней за просрочку платежей определяются договором.

10.8. В случае неуплаты установленных договорами платежей за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Товарищества

18.4. Государственная регистрация вновь созданных в результате реорганизации некоммерческих объединений осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

18.5. Товарищество может быть ликвидировано только по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации. Имущество Товарищества, оставшееся после завершения всех расчетов с кредиторами, распределяется в порядке, установленном действующим законодательством. Ликвидация Товарищества считается завершенной после внесения об этом записей в единый Государственный Реестр юридических лиц.

18.6. При ликвидации Товарищества, как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

